

A N M E L D U N G
zur Prüfung für das
**KMK-Fremdsprachen-Zertifikat am Adam-Josef-Cüppers-
Berufskolleg Ratingen**

Sprache: Englisch

Berufsbereich und Stufe:

Berufsbereich und evtl. Beruf, z. B. <i>Wirtschaft und Verwaltung;</i> <i>IT-Berufe (WuV/IT)</i>	KMK-Stufe I WAYSTAGE	KMK-Stufe II THRESHOLD	KMK-Stufe III VANTAGE	KMK-Stufe IV EOP
<i>Bitte Berufsbereich angeben (s.o.)</i> <i>und Niveaustufe ankreuzen (X):</i>				

Termin der schriftlichen Prüfung ¹: _____

Termin der mündlichen Prüfung ²: _____

Vor- und Nachname des Prüflings : (in Druckbuchstaben) _____

Geburtsort / Geburtsdatum: _____

PLZ / Wohnort: _____

Straße/Hausnummer: _____

Telefon: _____

E-Mail Adresse: _____

Klasse: _____

Ausbildungsbetrieb: _____

Ort/Datum

(Unterschrift des Prüflings/Ausbilders)

Ort/Datum

(Unterschrift der Schule)

Anmeldung muss schriftlich mind. 6 Wochen vor Prüfungsbeginn per Fax **02102/38997990 (Lintorf)** erfolgen. Ein Rücktritt kann nur aus nicht persönlich zu vertretenden Gründen erfolgen; ein Nachweis ist zwingend erforderlich (z. B. ärztliches Attest).
Anmerkungen: Da erst zu jedem neuen Schuljahr die genauen zentralen Prüfungstermine bekannt gegeben werden, sind unter **Termin der schriftlichen Prüfung/Termin der mündlichen Prüfung** vom Prüfling zunächst entweder „März“ und Jahreszahl oder „Dezember“ und Jahreszahl anzugeben.
Die jeweils gültigen Prüftermine können Sie ca. 4 Wochen nach Schuljahresbeginn unter www.ajc-bk.de/Termine finden.